



## 112 年度工作計畫

(自 112 年 1 月 1 日至 112 年 12 月 31 日)

項目	工作說明	辦理進度	主辦單位	預算
一、辦公行政				872,000
會議				
會員大會	舉辦每年一度會員大會	第四季	本會	
理事會	舉辦兩次以上理事會。並於會議中訂定協會年度工作計畫，訂定協會年度預算。	全年	本會	
監事會	舉辦兩次以上監事會。監察理事會工作之執行、審核年度工作計畫、收支決算表等報表，造具審核意見書。	全年	本會	
行政業務	處理各式行政文書	全年	行政組	
會議及記錄整理	會員大會、理監事會議等會議記錄。	全年	行政組	
製作會籍	建立正確資料，隨時瞭解會員之狀況	全年	行政組	
財務管理	處理協會收入與支出等會計項目	全年	行政組	
奉獻相關	開立奉獻收據、撰寫感謝信函等相關工作	全年	行政組	
協助編列年度預算	協助理事會編列下年度的年度計畫與預算	十月	行政組	
人事管理	人力資源規劃，工作計畫等事宜	全年	行政組	
行政雜務	郵寄、包裝，辦公室維護	全年	行政組	
辦公室搬遷	租約到期需要搬遷新辦公地點	十月	行政組	



二、網站維運				1,208,000
網站執行				
網站管理	維持協會所負責之七個網站 (協會官方網站、Oursweb、台灣聖經網、華人教會名錄\機構名錄、智慧型聖經搜尋引擎、愛諾園、活動訊息佈告) 之營運	全年	網路維運組	
網站維護與更新	網站軟硬體設計、更新與維護，主機維護相關聯絡	全年	網路維運組	
聖經網讀書會	推薦書籍、整理會員讀書心得，推廣閱讀，ClubHouse 線上讀書會、Podcast 基督徒讀會	全年	網路維運組	
靈糧點數中心	提供禮品兌換作為鼓勵網友參與網站個活動	全年	網路維運組	
為孩子禱告	週一至週五上午七點和中午十二點刊登禱告詞	全年	網路維運組	
資訊安全管理	強化網站資訊安全管理，舉行外部攻擊及內部災難復原模擬	全年	網路維運組	
三、服務開發				
小型交流聚會	招集基督教神學院、機構、教會的資訊工作者進行資訊交流，每季舉辦一次聚會，目前以北部為主，後續會再規劃中南部聚會。參與和承辦機構聯禱會，藉此與各機構交流互動。	每季	服務開發組	855,000
網站服務企劃	依據十周年提出的發展項目撰寫企畫書，並針對現有服務提出改善計畫，並尋求志工共同參與。	全年	服務開發組	
教會機構名錄改版	自 2013 上線服務至今，因分為手機和電腦版，且 API 支援不足，資料庫結構不夠涵蓋，需要進一步的進行調整	全年	服務開發組	



愛諾園改版	愛諾園服務因效能和版面已不符合使用者需求，需要針對現行服務和架構進行改版。	全年	服務開發組	
圖書分享服務	為推廣閱讀文化，實現終生學習風氣，將以台灣聖經網會員為基礎，建立圖書分享社群服務，並提供開放式圖書資料庫。	全年	服務開發組	
台灣聖經網改版	2013 年第四版上架後，隨著時間變遷，程式應用與安全需要，將進行行動版與資料庫重新改版開發，今年度先以規劃架構進行。	全年	服務開發組	
基督徒店家名錄服務	以教會機構名錄服務為基礎，進行店家資料的收集和互動，並招聚對店家服務有負擔的志工，共同參與規劃，並嘗試進行服務開發。	全年	服務開發組	
活動訊息功能改善	依實際使用狀況進行調整	全年	服務開發組	
網站推廣	利用短片、文宣設計、媒體刊登等推廣現有服務及協會理念宣傳	全年	服務開發組	
教育訓練	安排協會員工、志工所需之教育課程訓練	全年	服務開發組	
志工團隊	招募相同理念志工，參與協會及網站工程	全年	服務開發組	
海外研討會	參與海外研討會，推廣服務與實務交流	全年	服務開發組	
四、網路教學				
線上課程	參與海外校園線上教學，協力推廣與開發相關課程	全年	網路教學組	100,000