



109 年度工作計畫

(自 109 年 1 月 1 日至 109 年 12 月 31 日)

項目	工作說明	辦理進度	主辦單位	預算
一、辦公行政				840,000
會議				
會員大會	舉辦每年一度會員大會	第四季	本會	
理事會	舉辦兩次以上理事會。並於會議中訂定協會年度工作計畫，訂定協會年度預算。	全年	本會	
監事會	舉辦兩次以上監事會。監察理事會工作之執行、審核年度工作計畫、收支決算表等報表，造具審核意見書。	全年	本會	
行政業務	處理各式行政文書	全年	行政組	
會議及記錄整理	會員大會、理監事會議等會議記錄。	全年	行政組	
製作會籍	建立正確資料，隨時瞭解會員之狀況	全年	行政組	
財務管理	處理協會收入與支出等會計項目	全年	行政組	
奉獻相關	開立奉獻收據、撰寫感謝信函等相關工作	全年	行政組	
協助編列年度預算	協助理事會編列下年度的年度計畫與預算	十月	行政組	
人事管理	人力資源規劃，工作計畫等事宜	全年	行政組	
行政雜務	郵寄、包裝，辦公室維護	全年	行政組	
辦公室搬遷	預計十月搬遷辦公室	十月	行政組	



二、網站維運				816,000
網站執行				
網站管理	維持協會所負責之七個網站 (協會官方網站、Oursweb、台灣聖經網、華人教會名錄\機構名錄、智慧型聖經搜尋引擎、愛諾園、活動訊息佈告) 之營運	全年	網路維運組	
網站維護與更新	網站軟硬體設計、更新與維護，主機維護相關聯絡	全年	網路維運組	
聖經網讀書會	推薦書籍、整理會員讀書心得，推廣閱讀	全年	網路維運組	
資訊安全管理	強化網站資訊安全管理，舉行外部攻擊及內部災難復原模擬	全年	網路維運組	
三、服務開發				549,000
小型交流聚會	招集基督教神學院、機構、教會的資訊工作者進行資訊交流，每季舉辦一次聚會，目前以北部為主，後續會再規劃中南部聚會。	每季	服務開發組	
愛諾園改版	原愛諾園因不支援手機介面，且資料庫未做最佳化處理，導致網站運作過慢，且未使用帳號不斷增加，需要進一步的自動化管理工具處理。	全年	服務開發組	
講章資料庫	第一階段: 計畫建置主日講道的資料庫，收集包含影片、聲音、文字等資料，並標註相關經文與主題。	全年	服務開發組	
	第二階段: 影片與聲音透過語音辨識系統建立逐字搞文字檔，方便搜尋。並透過 AI 技術自動化標註相關經文。"將所有服務呈現於單一頁面 RWD 選單	全年	服務開發組	
		全年	服務開發組	
		全年	服務開發組	
		全年	服務開發組	
		全年	服務開發組	



台灣聖經網資料更新	1. 針對【主題聖經】服務新增更多分類、經文。 2. 針對聖經網現有資料(知識庫、經頭腦) 建置主題與經文標註。	全年	服務開發組	45,000
教會名錄功能改善	依據使用者回饋進行功能改善	全年	服務開發組	
活動訊息功能改善	依據使用者回饋進行功能改善	全年	服務開發組	
網站推廣	利用短片、文宣設計、媒體刊登等推廣現有服務及協會理念宣傳	全年	服務開發組	
教育訓練	安排協會員工、志工所需之教育課程訓練	全年	網路教學組	
志工團隊	招募相同理念志工，參與協會及網站工程			
海外研討會	參與海外研討會，推廣服務與實務交流			
四、網路教學				
線上課程	參與海外校園線上教學，協力推廣與開發相關課程			